



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ
ЖИРЯТИНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

« 11 » марта 2019г. № 24а
с.Жирятино

О назначении должностного лица,
ответственного за осуществление закупок
(контрактного управляющего) в ГБУ КЦСОН
Жирятинского района

В целях организации деятельности ГБУ КЦСОН Жирятинского района при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со ст. 38 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить главного бухгалтера Камкову Т.В. ответственным за осуществление закупок (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта в ГБУ КЦСОН Жирятинского района.

2. Возложить на главного бухгалтера Камкову Т.В. следующие функции и полномочия:

2.1. Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2.2. Разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

2.3. Осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок,

документации о закупках и проектов контрактов, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.4. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключения контрактов.

2.5. Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

2.6. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных нужд ГБУ КЦСОН Жирятинского района.

2.7. Осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в части нормирования в сфере закупок.

3. Возложить на главного бухгалтера Камкову Т.В. персональную ответственность в пределах осуществляемых полномочий.

4. Утвердить Положение о должностном лице, ответственном за осуществление закупок (контрактном управляющем) в ГБУ КЦСОН Жирятинского района согласно приложению №1 к настоящему приказу.

5. Утвердить Положение о порядке действий лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего) для осуществления своих полномочий, а также о порядке взаимодействия контрактного управляющего с отделениями ГБУ КЦСОН Жирятинского района согласно приложению №2 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ КЦСОН
Жирятинского района



Т.М.Ивашнева

С приказом ознакомлен:

Главный бухгалтер

Камкова Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о должностном лице, ответственном за осуществление закупок (контрактном управляющем) в ГБУ КЦСОН Жирятинского района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение должностном лице, ответственном за осуществление закупок (далее - контрактном управляющем) в ГБУ КЦСОН Жирятинском района определяет функции и полномочия контрактного управляющего ГБУ КЦСОН Жирятинского района при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГБУ КЦСОН Жирятинского района, включая исполнение каждого контракта.

2. Контрактный управляющий назначается в целях обеспечения планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГБУ КЦСОН Жирятинского района.

3. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Основными принципами функционирования контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок являются:

4.1. Привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок.

4.2. Свободный доступ к информации о совершаемых Контрактным управляющем действиях, направленных на обеспечение государственных нужд КЦСОН, в том числе о способах определения поставщика и результатах процедур.

4.3. Заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд.

4.4. Достижение Учреждением заданных результатов обеспечения государственных нужд.

5. Контрактный управляющий подчиняется директору ГБУ КЦСОН Жирятинского района.

6. Порядок действий контрактного управляющего для осуществления своих полномочий, а также порядок его взаимодействия с отделениями ГБУ КЦСОН Жирятинского района определяется отдельным положением.

II. Функции и полномочия контрактного управляющего

7. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

7.1. разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

7.2. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

7.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

7.4. обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

7.5. участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы;

7.6. организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

7.7. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

7.8. организует уведомление контрольного органа в сфере закупок при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 6, 9 и 34 части 1 статьи 93 44-ФЗ, в срок не позднее одного рабочего дня с даты заключения контракта.

III. Ответственность контрактного управляющего

8. За нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок контрактный управляющий несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в части функций и полномочий, возложенных на него настоящим Положением.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке действий лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего) для осуществления своих полномочий, а также о порядке взаимодействия контрактного управляющего с отделениями ГБУ КЦСОН Жирятинского района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок действий контрактного управляющего для осуществления своих полномочий, а также порядок взаимодействия контрактного управляющего с отделениями ГБУ КЦСОН Жирятинского района при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГБУ КЦСОН Жирятинского района. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, определены Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Взаимодействие контрактного управляющего и отделений КЦСОН при планировании закупок

2. Взаимодействие контрактного управляющего с отделениями КЦСОН при планировании закупок осуществляется:

2.1. При разработке планов закупок, а также при внесении в них изменений в целях:

2.1.1. Определения:

1) наименования материально-технических средств, выполняемых работ, оказываемых услуг, необходимых для осуществления отделениями ГБУ КЦСОН поставленных целей и задач;

2) объема финансового обеспечения закупок;

3) целей закупок;

4) сроков (периодичности) осуществления планируемых закупок;

5) необходимости проведения обязательного общественного обсуждения закупок.

2.1.2. Обоснования объектов закупок.

2.2. При разработке планов-графиков на очередной финансовый год, а также при внесении в них изменений в целях:

2.2.1. Описания объекта закупки.

2.2.2. Определения:

1) количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

2) планируемых сроков, периодичности поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3) начальной (максимальной) цены контракта, цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

4) дополнительных требований к участникам закупок и обоснованию таких требований;

5) способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) даты начала закупки.

3. Контрактный управляющий в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, осуществляет разработку, утверждение и размещение плана-графика и планов закупок в единой информационной системе в сфере закупок или, до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4. Подготовка сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется отделениями КЦСОН в соответствии с бюджетными ассигнованиями на очередной финансовый год и плановый период.

5. Информация о закупках, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, включается в отдельные планы-графики и планы закупок, которые не размещаются в ЕИС либо на официальном сайте.

6. Контрактный управляющий организует работу по внесению изменений в планы-графики и планы закупок. Указанная работа осуществляется контрактным управляющим в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством о контрактной системе и государственном оборонном заказе.

7. Контрактный управляющий взаимодействует с отделениями-исполнителями при осуществлении закупок в случаях:

1) изменения сведений, предусмотренных извещением об осуществлении закупок, документацией о закупках, государственным контрактом, приглашениями принять участие в закрытых способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) подготовки разъяснений на запросы участников закупок;

3) обжалования результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) изменения условий государственных контрактов при их заключении и исполнении в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

5) расторжения государственных контрактов по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ.

8. При осуществлении закупок контрактный управляющий организует соблюдение сроков закупок, предусмотренных планом-графиком.

9. При наличии оснований и возможности внесения необходимых изменений либо отмены закупки в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, контрактный управляющий вносит изменения в документацию о закупке, государственный контракт, приглашения принять участие в закрытых способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), либо

проведение предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ процедуры отказа от проведения закупки.

10. Контрактный управляющий:

1) организует работу по расторжению контрактов по соглашению сторон, а также по расторжению контрактов в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контрактам.

2) информирует о случаях незаключения государственных контрактов по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также о расторжении контрактов в течение пятнадцати календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

11. Контрактный управляющий в целях обеспечения деятельности организации организует осуществление проверки:

1) соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, если указанное требование установлено в документации о закупке;

3) соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.